

B) Formació: 8 punts

1. Valencià: màxim 5 punts.

El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 5 punts, prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, d'acord amb l'escala següent:

- Coneixement oral: 1,00 punt
- Grau elemental: 2,00 punts
- Grau mitjà: 3,50 punts
- Grau superior: 5,00 punts

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

2. Idiomes comunitaris: màxim 2 punts.

Es puntuarà fins a un màxim de 2 punts, a raó de 0,40 punts per curs o la seua equivalència, si es tracta de cicles de l'escola oficial d'idiomes, així com 0,40 punts per curs o, si és el cas, per cada 12 crèdits d'idioma comunitari corresponents a títol oficial expedit per la universitat de llicenciatures en les distintes filologies, o de Magisteri, especialitat de llengua estrangera, sempre que no es tracte del títol que va servir per a pertànyer al respectiu grup de titulació, i que no haja sigut objecte de valoració per l'apartat de formació

3. Titulació acadèmica: màxim 3 punts.

Per la possessió de títols acadèmics oficials superiors a l'exigut en la convocatòria per a pertànyer al grup C, a raó d'1.5 punts per títol, fins a un màxim de 3 punts.

En tot cas la puntuació màxima a aconseguir, per formació, no podrà superar els 8 punts.

RESOLUCIÓ de 15 de novembre de 2004, de la Direcció General d'Administració Autònoma, per la qual es convoca Concurs de Mèrits núm. 65/2004, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional, sector administració especial, grup B, tècnics mitjans de prevenció de riscos laborals de distintes conselleries. [2004/X11721]

Actualment, hi ha en l'administració del Govern Valencià, determinats llocs de treball de naturalesa funcional, sector administració especial, grup B, tècnics mitjans de prevenció de riscos laborals, de provisió per concurs, inclosos en les relacions de llocs de treball vigents, aprovades per Resolució d'esta Direcció General de 5 de juliol de 2004 (DOGV núm. 4796, de 13 de juliol de 2004), que es troben vacants o proveïts de forma provisional. Per tant, han de ser objecte de Concurs per a la seua provisió ordinària i amb caràcter de destinació definitiva, entre funcionaris que reunisquen els requisits exigits i obtinguen la puntuació necessària.

Esta resolució es dicta de conformitat amb el que disposa l'article 20 i concordants del Text Refós de la vigent Llei de la Funció Pública Valenciana; en els articles 19 a 25 del Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa, aprovat pel Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, i l'Orde de 20 de gener de 2000, del conseller de Justícia i Administracions Públiques, per la qual s'aproven els barems generals d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball.

Esta Convocatòria es realitza d'acord amb les previsions de l'Acord de la Mesa Sectorial de Funció Pública per a l'Estabilitat Laboral i la Promoció Professional dels seus empleats públics, subscrit el 7 d'octubre de 2003.

Per tant, fent ús de les facultats que li conferix l'apartat 3 de l'article 18 del Reglament, aprovat pel ja indicat Decret 33/1999, esta Direcció General fent ús de les competències que li atribueix l'art. 15 del Decret 181/2004, d'1 d'octubre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques resol:

B) Formación: 8 puntos

1. Valenciano: máximo 5 puntos.

El conocimiento del valenciano se valorará hasta un máximo de 5 puntos, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano, con arreglo a la siguiente escala:

- Conocimiento Oral: 1,00 punto
- Grado Elemental: 2,00 puntos
- Grado Medio: 3,50 puntos
- Grado Superior: 5,00 puntos

La valoración del conocimiento del valenciano se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido.

2. Idiomas comunitarios: máximo de 2 puntos.

Se puntuará hasta un máximo de 2 puntos, a razón de 0,40 puntos por curso o su equivalencia si se trata de ciclos de la escuela oficial de idiomas, así como 0,40 puntos por curso o, en su caso, por cada 12 créditos de idioma comunitario correspondientes a título oficial expedido por la universidad de licenciaturas en las distintas filologías, o de Magisterio, especialidad de Lengua Extranjera, siempre que no se trate del título que sirvió para pertenecer al respectivo grupo de titulación, y que no haya sido objeto de valoración por el apartado de formación

3. Titulación académica: máximo 3 puntos.

Por la posesión de títulos académicos oficiales superiores al exigido en la convocatoria para pertenecer al grupo C, a razón de 1,5 puntos por título, hasta un máximo de 3 puntos.

En todo caso la puntuación máxima a alcanzar, por formación, no podrá superar los 8 puntos.

RESOLUCIÓN de 15 de noviembre de 2004, de la Dirección General de Administración Autónoma, por la que se convoca concurso de méritos núm. 65/2004, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional, sector administración especial, grupo B, técnicos medios de Prevención de Riesgos Laborales de distintas consellerías. [2004/X11721]

Actualmente, existen en la administración del Gobierno Valenciano, determinados puestos de trabajo de naturaleza funcional sector administración especial, grupo B, técnicos medios de Prevención de Riesgos Laborales, de provisión por concurso, incluidos en las relaciones de puestos de trabajo vigentes, aprobadas por Resolución de esta Dirección General de 5 de julio de 2004 (DOGV núm. 4796 de 13 de julio de 2004), que se hallan vacantes o provistos de forma provisional. Por tanto, deben ser objeto de concurso para su provisión ordinaria y con carácter de destino definitivo, entre funcionarios que reúnan los requisitos exigidos y obtengan la puntuación necesaria.

Esta resolución se dicta de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20 y concordantes del Texto Refundido de la vigente Ley de la Función Pública Valenciana; en los artículos 19 a 25 del Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa, aprobado por Decreto 33/1999 de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano, y en la Orden de 20 de enero de 2000, del conseller de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se aprueban los barems generales de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo.

Esta convocatoria se realiza de acuerdo con las previsions del Acuerdo de la Mesa Sectorial de Función Pública para la Estabilidad Laboral y la Promoción Profesional de sus empleados públicos suscrito el 7 de octubre de 2003.

En su virtud, en uso de las facultades que le confiere el apartado 3 del artículo 18 del Reglamento aprobado por el ya indicado Decreto 33/1999, esta Dirección General en uso de las competencias que le atribuye el art.15 del Decreto 181/2004, de 1 de octubre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas resuelve:

Primer

D'acord amb el que preveu l'article 20.1.a) del Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana, es convoca Concurs per a la provisió dels llocs de treball de naturalesa funcional, sector administració especial, grup B, tècnics mitjans de prevenció de riscos laborals, que es relacionen en l'annex II d'esta resolució. Este Concurs es desenvoluparà d'acord amb les següents bases:

Primera. Participants

1r. Els qui concursen han d'estar en possessió dels requisits exigits en la classificació dels llocs de treball que sol·liciten, i mantindre'ls durant tot el procés, fins al dia de la presa de possessió. La participació en el Concurs pot tindre caràcter voluntari o forçós:

A) Poden participar amb caràcter voluntari:

Podran participar els funcionaris de carrera del grup B, sector administració especial, de l'administració del Govern Valencià i de les corporacions locals de la Comunitat Valenciana, que hagueren sigut seleccionats pel sistema previst en l'article 10.1 del Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana, que estiguen ocupant llocs el requisit dels quals siga tècnics de prevenció de riscos laborals nivell superior, o ATS/DUI d'empresa, o tècnics de seguretat i higiene.

El personal amb destinació definitiva haurà d'haver romàs un mínim de dos anys en el seu lloc de treball, excepte en els supòsits assenyalats en l'apartat 6 de l'article 20 de la Llei de Funció Pública Valenciana.

El personal en excedència voluntària, per interès particular, haurà d'haver romàs un mínim de dos anys en tal situació, d'acord amb el que disposa l'apartat 1.B) de l'article 37 de la Llei de Funció Pública Valenciana.

B) Participaran amb caràcter forçós:

1) Els funcionaris de carrera del grup B, sector administració especial, tècnics mitjans de prevenció de riscos laborals, de l'administració del Govern Valencià en situació d'excedència forçosa, així com els suspensos que hagen complert el període de suspensió.

2) Els funcionaris de carrera de l'administració del Govern Valencià del mateix grup i sector a què es referix l'apartat anterior, i que estiguen adscrits amb destinació provisional a algun dels llocs convocats en esta resolució. En el cas que este personal no obtenga cap lloc en la present Convocatòria, i es proveïska en el concurs el lloc a què es trobe adscrit, quedarà sense destinació i a disposició de la Sotssecretaria de la Conselleria en què prestava servicis, conforme a l'article 52.2 de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

2n. Tot el personal a què fa referència l'anterior apartat B).1) que no prenga part en el present Concurs, serà declarat en la situació d'excedència voluntària.

Segona. Presentació de sol·licituds

Els concursants presentaran la seua sol·licitud de participació en esta Convocatòria, d'acord amb el model que es facilitarà a les oficines públiques indicades en l'annex I. Així mateix, presentaran el model de sol·licitud de destinació en què faran constar, per orde de prioritat, tots els llocs de treball que sol·liciten.

Les sol·licituds es presentaran, en el termini de 20 dies hàbils comptats des de l'endemà al de la publicació d'esta Convocatòria, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, al Registre de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, c/ Miquelet, 5, 46001-València, als corresponents registres dels servicis centrals i territorials de les distintes conselleries o a les altres oficines públiques, a què es referix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

A la sol·licitud de participació s'adjuntarà documentació, degudament acarada, justificativa dels mèrits que s'al·leguen, si no consten al Registre de Personal de la Direcció General d'Administració Autònoma. S'entendran al·legats els mèrits que ja consten inscrits

Primero

Conforme a lo previsto en el artículo 20.1.a) del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, se convoca concurso para la provisión de los puestos de trabajo de naturaleza funcional, sector administración especial, grupo B, Técnicos Medios de Prevención de Riesgos Laborales, que se relacionan en el anexo II de esta resolución. Dicho concurso se desarrollará de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Participantes.

1º. Quienes concursan han de estar en posesión de los requisitos exigidos en la clasificación de los puestos de trabajo que soliciten, y mantenerlos durante todo el proceso, hasta el día de la toma de posesión. La participación en el concurso puede tener carácter voluntario o forzoso:

A) Pueden participar con carácter voluntario:

Podrán participar los funcionarios de carrera del grupo B, sector Administración Especial, de la administración del Gobierno Valenciano y de las Corporaciones Locales de la Comunidad Valenciana, que hubieran sido seleccionados por el sistema previsto en el artículo 10.1 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, que estén ocupando puestos cuyo requisito sea técnicos de prevención de riesgos laborales nivel superior, o ATS/DUE de empresa, o técnicos de Seguridad e Higiene.

El personal con destino definitivo deberá haber permanecido un mínimo de dos años en su puesto de trabajo, excepto en los supuestos señalados en el apartado 6 del artículo 20 de la Ley de Función Pública Valenciana.

El personal en excedencia voluntaria por interés particular, deberá haber permanecido un mínimo de dos años en tal situación, de acuerdo con lo que dispone el apartado 1.B) del artículo 37 de la Ley de Función Pública Valenciana.

B) Participarán con carácter forzoso:

1) Los funcionarios de carrera del grupo B, sector administración especial, Técnicos Medios de Prevención de Riesgos Laborales, de la administración del Gobierno Valenciano en situación de excedencia forzosa, así como los suspensos que hayan cumplido el periodo de suspensión.

2) Los funcionarios de carrera de la administración del Gobierno Valenciano del mismo grupo y sector al que se refiere el apartado anterior, y que estén adscritos con destino provisional a alguno de los puestos convocados en esta resolución. En el caso de que este personal no obtenga ningún puesto en la presente convocatoria, y se provea en el concurso el puesto al que se halle adscrito, quedará sin destino y a disposición de la Subsecretaría de la Conselleria en que prestaba servicios, conforme al artículo 52.2 de la Ley de la Función Pública Valenciana.

2º. Todo el personal a que hace referencia el anterior apartado B).1) que no tome parte en el presente concurso, será declarado en la situación de excedencia voluntaria.

Segunda. Presentación de solicitudes

Los concursantes presentarán su "Solicitud de Participación" en esta convocatoria con arreglo al modelo que se facilitará en las oficinas públicas indicadas en el Anexo I. Asimismo presentarán el modelo de "Solicitud de Destino" en el que harán constar por orden de prioridad, todos los puestos de trabajo que soliciten.

Las solicitudes se presentarán en el plazo de 20 días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en el Registro de la Conselleria de Justícia y Administraciones Públicas, C/ Miguelete, 5, 46001-Valencia, en los correspondientes Registros de los Servicios Centrales y Territoriales de las distintas Consellerias o en las demás oficinas públicas a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

A la solicitud de participación se adjuntará documentación, debidamente cotejada, justificativa de los méritos que se aleguen, si no constan en el Registro de Personal de la Dirección General de Administración Autónoma. Se entenderán alegados los méritos

en este Registre i que hagen de valorar-se d'acord amb la Convocatòria, sense necessitat d'aportar els documents corresponents. Per tal de facilitar la gestió del procediment, la documentació que s'aporte haurà de presentar-se en el mateix orde en què estiguen relacionats els apartats del barem indicat en la base quarta.

Tercera. Llocs de treball a sol·licitar

A) Els participants amb caràcter voluntari podran sol·licitar, per orde de preferència, els llocs de treball relacionats en l'annex II per als quals complisquen els requisits exigits.

ri citats en la base primera, apartat B.1, hauran de sol·licitar, per orde de preferència, tots els llocs de treball relacionats en l'annex II, per als quals complisquen els requisits exigits.

C) Els participants amb caràcter obligatori citats en la base primera, apartat B.2, hauran de sol·licitar, almenys, el lloc de treball que ocupen, conforme al que disposa l'article 45.3 de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

Quarta. Barem de mèrits

1r. De conformitat amb el que disposa l'Orde de 20 de gener de 2000, del conseller de Justícia i Administracions Públiques, per la qual s'aprova els barems generals d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball, l'avaluació dels mèrits dels concursants es realitzarà d'acord amb el que s'estableix en la present base:

A) Antigüitat i grau:

1) Antigüitat: es valorarà a raó de 0,05 punts per cada mes complet de servicis en actiu en les distintes administracions públiques, fins a un màxim de 9 punts. A estos efectes, també es computaran els servicis reconeguts a l'empara del que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de Reconeixement dels Servicis Previs en l'administració Pública.

2) Grau: el grau personal consolidat pels aspirants es valorarà en la forma següent:

- a) Grau consolidat inferior al del lloc sol·licitat: 1 punt.
- b) Grau consolidat igual o superior al del lloc sol·licitat: 2 punts.

La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat A serà, en conseqüència, d'11 punts.

B) Formació:

1) Titulació acadèmica:

Per qualsevol títol acadèmic oficial d'igual o superior nivell a l'exigit per a pertànyer al respectiu grup de titulació, exclòs el que va servir per a això: 1,5 punts per títol, fins a un màxim de 3 punts. Només es puntuaran els títols de major nivell, i s'hi entendran compreses aquelles altres titulacions necessàriament prèvies per a l'obtenció del nivell superior.

2) Cursos de formació i perfeccionament:

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per l'interessat i que hagen sigut convocats o homologats per qualsevol centre o organisme oficial de formació d'empleats públics, fins a un màxim de 3 punts i d'acord amb l'escala següent:

- a) De 100 o més hores: 2,00 punts
- b) De 75 o més hores: 1,50 punts
- c) De 50 o més hores: 1,00 punts
- d) De 25 o més hores: 0,50 punts
- e) De 15 o més hores: 0,20 punts

En cap cas es puntuaran en el present subapartat ni en l'anterior els cursos de valencià i d'idiomes ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats, quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

En el supòsit de cursos impartits, estos seran valorats per una sola vegada, i no seran susceptibles de ser valorades successives edicions d'un mateix curs.

que ya consten inscritos en dicho registro y que deban valorarse con arreglo a la convocatoria, sin necesidad de aportar los documentos correspondientes. Con el fin de facilitar la gestión del procedimiento, la documentación que se aporte deberá presentarse en el mismo orden en el que vienen relacionados los apartados del baremo indicado en la base cuarta

Tercera. Puestos de trabajo a solicitar.

A) Los participantes con carácter voluntario podrán solicitar, por orden de preferencia, los puestos de trabajo relacionados en el anexo II para los que cumplan los requisitos exigidos.

B) Los participantes con carácter obligatorio citados en la base primera apartado B.1 deberán solicitar, por orden de preferencia, todos los puestos de trabajo relacionados en el anexo II, para los que cumplan los requisitos exigidos.

C) Los participantes con carácter obligatorio citados en la base primera apartado B.2 deberán solicitar, al menos, el puesto de trabajo que ocupan, conforme a lo dispuesto en el artículo 45.3 de la Ley de la Función Pública Valenciana.

Cuarta. Baremo de méritos.

1º. De conformidad con lo dispuesto en la Orden de 20 de enero de 2000, del conseller de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se aprueban los baremos generales de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo, la valoración de los méritos de los concursantes se realizará con arreglo a lo que se establece en la presente base:

A) Antigüedad y grado:

1) Antigüedad: Se valorará a razón de 0,05 puntos por cada mes completo de servicios en activo en las distintas Administraciones Públicas, hasta un máximo de 9 puntos. A estos efectos también se computarán los servicios reconocidos al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de reconocimiento de los servicios previos en la administración Pública.

2) Grado: El grado personal consolidado por los aspirantes se valorará en la forma siguiente:

- a) Grado consolidado inferior al del puesto solicitado: 1 punto.
- b) Grado consolidado igual o superior al del puesto solicitado: 2 puntos.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado A será, en consecuencia, de 11 puntos.

B) Formación:

1) Titulación académica:

Por cualquier título académico oficial de igual o superior nivel al exigido para pertenecer al respectivo grupo de titulación, excluyendo el que sirvió para ello: 1,5 puntos por título, hasta un máximo de 3 puntos. Solo se puntuará el título o títulos de mayor nivel, entendiéndose comprendidas en el mismo aquellas otras titulaciones necesariamente previas para la obtención del nivel superior.

2) Cursos de Formación y Perfeccionamiento:

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por el interesado y que hayan sido convocados u homologados por cualquier centro u organismo oficial de formación de empleados públicos, hasta un máximo de 3 puntos y con arreglo a la siguiente escala:

- De 100 o más horas: 2,00 puntos
- De 75 o más horas: 1,50 puntos
- De 50 o más horas: 1,00 puntos
- De 25 o más horas: 0,50 puntos
- De 15 o más horas: 0,20 puntos

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado ni en el anterior los cursos de valenciano y de idiomas ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes Institutos de las Universidades cuando formen parte del plan de estudios del Centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

En el supuesto de cursos impartidos, estos se valorarán por una sola vez, no siendo susceptibles de ser valoradas sucesivas ediciones de un mismo curso.

3) Valencià:

El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 3 punts, prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, d'acord amb l'escala següent:

- a) Coneixement oral: 0,75 punts.
- b) Grau elemental: 1 punt.
- c) Grau mitjà: 2 punts.
- d) Grau superior: 3 punts.

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut, sempre que no constituïska un requisit del lloc degudament establert en la classificació, i s'avaluarà exclusivament en este últim cas la possessió de major nivell del requerit, a raó d'un punt per cada nivell que excedisca de l'exigit en la classificació.

4) Idiomes comunitaris:

Fins a un màxim de 2 punts, a raó de 0,40 punts per curs o la seua equivalència, si es tracta de cicles d'escola oficial d'idiomes, així com 0,40 punts per cada 12 crèdits d'idioma comunitari, corresponents a títol oficial expedit per la Universitat de Llicenciatura en les distintes filologies, o de mestre: especialitat de llengua estrangera, sempre que no haja sigut objecte de valoració per l'apartat de formació.

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat B) serà, en conseqüència, d'11 punts.

C) Mèrits específics:

1. Les acreditacions i cursos de formació en prevenció de riscos laborals fins a un màxim de 3 punts.

a) Acreditacions:

Altres especialitats en prevenció de riscos laborals, a més de la requerida per al lloc, obtingudes per mitjà d'acreditació administrativa o certificat expedit per entitat pública o privada autoritzada per l'autoritat laboral competent. Cada una d'estes es valorarà amb 0,75 punts, fins a un màxim d'1,50 punts.

b) Cursos:

1r. Cursos de formació i perfeccionament en prevenció de riscos laborals impartits per: Gabinet de Seguretat i Higiene en el Treball, Institut Nacional de Seguretat i Higiene en el Treball, EVES, Universitats i Escola Nacional de Medicina del Treball, fins a un màxim d'1 punt.

- a. De 75 o més hores: 1,00 punts
- b. De 50 o més hores: 0,80 punts
- c. De 25 o més hores: 0,60 punts
- d. De 15 o més hores: 0,50 punts

2n. Curs d'auditories en prevenció de riscos laborals, expedit per entitat pública o privada autoritzada per l'autoritat laboral competent. Es valorarà amb 0,50 punts.

2. L'experiència en l'exercici de llocs amb funcions de prevenció de riscos laborals en l'especialitat a què s'opte, es valorarà a raó de 0,10 punts per mes complet de servici. L'experiència en una altra especialitat diferent de la que s'opte, puntuarà a raó de 0,05 punts per mes complet de servici.

La puntuació màxima a obtenir per este apartat serà de 3 punts.

Només als efectes del que disposa este apartat, s'entendrà que el personal participant i tots els llocs de treball la naturalesa dels quals haja estat modificada en virtut dels processos legals d'adaptació, han tingut sempre la naturalesa jurídica que tinguen en l'actualitat.

2n. La puntuació màxima possible a obtenir per tots els apartats serà de 28 punts.

3r. En cas d'empat, s'adjudicarà el lloc al concursant que haja obtingut major puntuació en l'apartat de formació; si l'esmentada puntuació és també igual, es considerarà l'obtinguda per antiguitat i grau, i finalment, els mèrits específics. Si persistix l'empat, s'adjudicarà per sorteig.

Cinquena. Puntuació mínima

Per obtenir l'adjudicació d'un dels llocs cal aconseguir un mínim de 2,5 punts.

3) Valenciano:

El conocimiento del valenciano se valorará hasta un máximo de 3 puntos previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià con arreglo a la siguiente escala:

- a) Conocimiento Oral: 0,75 puntos.
- b) Grado Elemental: 1 punto.
- c) Grado Medio: 2 puntos.
- d) Grado Superior: 3 puntos.

La valoración del conocimiento del valenciano se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido, siempre y cuando no constituya un requisito del puesto debidamente establecido en la clasificación, valorándose exclusivamente en este último caso la posesión de mayor nivel del requerido, a razón de un punto por cada nivel que exceda del exigido en la clasificación.

4) Idiomas comunitarios:

Hasta un máximo de 2 puntos, a razón de 0,40 puntos por curso o su equivalencia si se trata de ciclos de escuela oficial de idiomas, así como 0,40 puntos por cada 12 créditos de idioma comunitario, correspondientes a título oficial expedido por la universidad, de Licenciatura en las distintas Filologías, o de Maestro: especialidad de Lengua Extranjera, siempre que no haya sido objeto de valoración por el apartado de Formación.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado B) será, en consecuencia, de 11 puntos.

C) Méritos específicos:

1. Las acreditaciones y cursos de formación en Prevención de Riesgos Laborales hasta un máximo de 3 puntos.

a) Acreditaciones:

Otras especialidades en Prevención de Riesgos Laborales, además de la requerida para el puesto, obtenidas mediante acreditación administrativa o certificación expedida por entidad pública o privada autorizada por la autoridad laboral competente. Cada una de ellas se valorará con 0,75 puntos hasta un máximo de 1,50 puntos.

b) Cursos:

1º. Cursos de formación y perfeccionamiento en Prevención de Riesgos Laborales impartidos por: Gabinete de Seguridad e Higiene en el Trabajo, Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo, EVES, Universidades y Escuela Nacional de Medicina del Trabajo, hasta un máximo de 1 punto.

- a. De 75 o más horas: 1,00 puntos
- b. De 50 o más horas: 0,80 puntos
- c. De 25 o más horas: 0,60 puntos
- d. De 15 o más horas: 0,50 puntos

2º. Curso de Auditorías en Prevención de Riesgos Laborales, expedido por entidad pública o privada autorizada por la autoridad laboral competente. Se valorará con 0,50 puntos.

2. La experiencia en el desempeño de puestos con funciones de prevención de riesgos laborales en la especialidad a la que se opte. Se valorará a razón de 0,10 puntos por mes completo de servicio. La experiencia en otra especialidad distinta a la que se opte, puntuará a razón de 0,05 puntos por mes completo de servicio.

La puntuación máxima a obtener por este apartado será de 3 puntos.

A los exclusivos efectos de lo dispuesto en este apartado, se entenderá que el personal participante y todos los puestos de trabajo cuya naturaleza se haya visto modificada en virtud de los procesos legales de adaptación, han tenido siempre la naturaleza jurídica que tengan en la actualidad.

2º. La puntuación máxima posible a obtener por todos los apartados será de 28 puntos.

3º. En caso de empate se adjudicará el puesto al concursante que haya obtenido mayor puntuación en el apartado de formación; si dicha puntuación fuera también igual, se considerará la obtenida por antigüedad y grado; y por último los méritos específicos. De persistir el empate, se adjudicará por sorteo.

Quinta. Puntuación mínima

Para obtener la adjudicación de uno de los puestos es necesario alcanzar un mínimo de 2,5 puntos.

Sisena. Valoració de mèrits

Únicament es tindran en compte els mèrits al·legats, obtinguts o en condicions d'obtenir, abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds per a participar en este Concurs i acreditats documentalment en el termini establert en la base segona, paràgraf segon.

Els mèrits seran avaluats per una Comissió de Valoració, la composició de la qual s'indica en l'apartat segon de la present resolució.

Setena. Adjudicació de destinacions

L'adjudicació de destinacions es farà segons l'ordre de la puntuació que s'haguera obtingut per aplicació del barem assenyalat en la base quarta.

La Comissió de Valoració, immediatament abans de redactar la proposta de resolució, posarà de manifest a les persones interessades les puntuacions assignades en les distintes fases de valoració del concurs, així com els llocs adjudicats, per mitjà de la publicació al tauler d'anuncis dels servicis centrals de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, al carrer Miquelet, núm. 5, de València, i als taulers d'anuncis de les direccions territorials de l'esmentada Conselleria a Alacant (c/ Doctor Gadea, núm. 10, 2a) i a Castelló (c/ Major, núm. 78). En l'anunci corresponent es concedirà un termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de l'exposició, perquè les persones interessades puguin al·legar i, si és el cas, justificar el que estimen pertinent davant la Comissió de Valoració.

Així mateix i a efectes merament informatius s'insertarà en la pàgina web d'esta Direcció General: <http://www.cjap.gva.es/> (apartat centres directius: Direcció General d'Administració Autònoma/Enllaços/Provisió de Llocs).

Una vegada redactada per la Comissió de Valoració la proposta de resolució, amb les al·legacions i justificacions presentades, tant si hagueren sigut estimades com desestimades, serà elevada a la Direcció General d'Administració Autònoma per a la seua publicació en el DOGV, i l'esmentada publicació servirà de notificació als interessats.

Vuitena. Resolució del concurs

El present Concurs serà resolt per la Direcció General d'Administració Autònoma de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, en un termini no superior a 6 mesos.

Novena. Desistiment, renúncia, sol·licitud condicionada i irrenunciabilitat de destinació

1) Desistiment: els concursants voluntaris podran desistir de la seua petició dins del termini de presentació d'instàncies. Transcorregut el termini indicat, no s'acceptarà cap desistiment, per la qual cosa les persones participants en el Concurs queden vinculades a les seues sol·licituds i al resultat del Concurs; sense perjudici del que s'indica en l'apartat 3 d'esta mateixa base.

2) Renúncia: no produirà cap efecte la renúncia de la destinació adjudicada en este Concurs, llevat que amb anterioritat a la finalització del termini possessori, excloses les pròrrogues que eventualment s'acorden, les persones interessades obtingueren una altra destinació per resolució d'una altra convocatòria concurrent, tant de concurs com de lliure designació, i en este cas podran optar per una de les destinacions adjudicades, per mitjà d'escrit dirigit a la Direcció General d'Administració Autònoma, dins del termini possessori, i s'entendrà que renuncia a la resta de llocs adjudicats, per als quals es designarà el següent candidat per orde de puntuació.

A estos efectes, s'entenen per convocatòries concurrents les que, en la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies d'alguna d'estes, no s'haguera publicat la resolució d'una altra.

3) Sol·licitud condicionada: d'acord amb el que preveu l'article 23.3) del Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa, aprovat pel Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, per raons de convivència, que haurà de quedar acreditada en les actuacions, els qui participen en el Concurs

Sexta. Valoración de méritos.

Únicamente se tendrán en cuenta los méritos alegados, obtenidos o en condiciones de obtener, antes de finalizar el plazo de presentación de solicitudes para participar en este concurso y acreditados documentalmente en el plazo establecido en la base segunda párrafo segundo.

Los méritos se valorarán por una Comisión de Valoración, cuya composición se indica en el apartado segundo de la presente resolución.

Séptima. Adjudicación de destinos

La adjudicación de destinos se hará según el orden de la puntuación que se hubiese obtenido por aplicación del baremo señalado en la base cuarta.

La Comisión de Valoración, inmediatamente antes de redactar la propuesta de resolución, pondrá de manifiesto a las personas interesadas las puntuaciones asignadas en las distintas fases de valoración del concurso, así como los puestos adjudicados, mediante su publicación en el tablón de anuncios de los servicios centrales de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas en la calle Miguelete núm. 5, de Valencia, y en los tabloneros de anuncios de las Direcciones Territoriales de dicha Conselleria en Alicante (C/ Doctor Gadea núm. 10, 2ª) y en Castellón (C/ Mayor núm. 78). En el anuncio correspondiente se concederá un plazo de 10 días hábiles, a contar del siguiente al de su exposición, para que las personas interesadas puedan alegar y, en su caso, justificar lo que estimen pertinente ante la Comisión de Valoración.

Asimismo y a efectos meramente informativos se insertará en la página Web de esta Dirección General: <http://www.cjap.gva.es/> (apartado Centros Directivos: Dirección General de Administración Autònoma/Enlaces/Provisión de Puestos).

Una vez redactada por la Comisión de Valoración la propuesta de resolución, con las alegaciones y justificaciones presentadas, tanto si hubieren sido estimadas como desestimadas, será elevada a la Dirección General de Administración Autònoma para su publicación en el DOGV, sirviendo dicha publicación de notificación a los interesados.

Octava. Resolución del concurso

El presente concurso será resuelto por la Dirección General de Administración Autònoma de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, en un plazo no superior a 6 meses.

Novena. Desistimiento, renuncia, solicitud condicionada e irrenunciabilidad de destino.

1) Desistimiento: Los concursantes voluntarios podrán desistir de su petición dentro del plazo de presentación de instancias. Transcurrido el plazo indicado, no se aceptará ningún desistimiento, por lo que las personas participantes en el concurso quedan vinculadas a sus solicitudes y al resultado del concurso; sin perjuicio de lo que se indica en el apartado 3 de esta misma base.

2) Renuncia: No surtirá efecto alguno la renuncia del destino adjudicado en este concurso, salvo que con anterioridad a la finalización del plazo posesorio, excluidas las prórrogas que eventualmente se acuerden, las personas interesadas obtuvieran otro destino por resolución de otra convocatoria concurrente, tanto de concurso como de libre designación, en cuyo caso podrán optar por uno de los destinos adjudicados, mediante escrito dirigido a la Dirección General de Administración Autònoma, dentro del plazo posesorio, entendiéndose que renuncia al resto de puestos adjudicados, para los cuales se designará al siguiente candidato por orden de puntuación.

A estos efectos, se entiende por convocatorias concurrentes las que en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias de alguna de ellas, no se hubiera publicado la resolución de otra.

3) Solicitud condicionada: De acuerdo con lo previsto en el artículo 23.3) del Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa, aprobado por Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano, por razones de convivencia, que deberá quedar acreditada en las actuaciones, quienes parti-

podran condicionar les seues respectives peticions de vacants per a determinat municipi, al fet que també obtinguen destinació en este Concurs i en el mateix municipi els concursants amb els quals conviuen. En el supòsit d'unions de fet, la convivència haurà d'acreditar-se per mitjà de certificat de la inscripció en el Registre d'Unions de Fet de la Comunitat Valenciana o en qualsevol altre Registre Oficial d'Unions de Fet.

La sol·licitud condicionada d'un o diversos llocs ha de formular-se necessàriament de mode exprés en la instància de participació en el Concurs, amb identificació de la persona i municipi de destinació a què es condiona la sol·licitud. Quan els sol·licitants no puguen obtindre destinació en el mateix municipi a què hagen condicionat la seua petició, es considerarà que en desistixen, sense perjudici del que procedisca respecte d'altres peticions de destinació que hagen pogut formular.

Deu. Cessament i presa de possessió

En la resolució del concurs s'indicarà allò que corresponga en relació amb els cessament i preses de possessió de llocs de treball que hagen de formalitzar-se com a conseqüència d'aquell.

Segon

La Comissió de Valoració del present Concurs estarà composta pels membres següents:

Titulars:

President:

– Manuel Vera Quesada, cap del Servei de Prevenció de Riscos Laborals, sector AP de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

Vocals:

– Álvaro Cuadrado Veiga, tècnic de prevenció de riscos laborals/cap sector de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

– Eduardo Jiménez Alcántara, tècnic de prevenció de riscos laborals/cap de sector de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

– Rafael Segrelles García, tècnic de prevenció de riscos laborals/cap de sector de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

– Eduardo Tormo Pérez, cap de la Unitat de Salut Laboral de la Conselleria de Sanitat.

– Un representant del sindicat CCOO.

– Un representant del sindicat UGT.

– Un representant del sindicat IGEVA.

– Un representant del sindicat CSI-CSIF.

– Un representant del sindicat STAPV-IV.

Vocal secretari:

– César Rodríguez Gavela, representant de la Direcció General d'Administració Autònoma.

Suplents:

Presidenta:

– Amparo García Layunta, tècnic de prevenció de riscos laborals/cap de sector de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

Vocals:

– Jerónimo Delgado Martínez, tècnic de prevenció de riscos laborals/cap de sector de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

– Manuel Gómez Alcón, tècnic de prevenció de riscos laborals/cap de sector de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

– Alberto Fonseca Roig, tècnic mitjà de seguretat i higiene de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

– Valentín Esteban Buedo, cap del Servei de Salut Laboral de la Conselleria de Sanitat.

– Un representant del sindicat CCOO.

– Un representant del sindicat UGT.

– Un representant del sindicat IGEVA.

cipen en el concurso podrán condicionar sus respectivas peticiones de vacantes para determinado municipio, al hecho de que también obtengan destino en este concurso y en el mismo municipio, los concursantes con quienes convivan. En el supuesto de uniones de hecho, la convivencia deberá acreditarse mediante certificación de la inscripción en el Registro de Uniones de Hecho de la Comunidad Valenciana o en cualquier otro Registro Oficial de Uniones de Hecho.

La solicitud condicionada de uno o varios puestos ha de formularse necesariamente de modo expreso, en la instancia de participación en el concurso, con identificación de la persona y municipio de destino a que se condiciona la solicitud. Cuando los solicitantes no puedan obtener destino en el mismo municipio al que hayan condicionado su petición, se les tendrá por desistidos de la misma, sin perjuicio de lo que proceda respecto de otras peticiones de destino que hayan podido formular.

Décima. Cese y toma de posesión.

En la resolución del concurso se indicará lo procedente en relación con los ceses y tomas de posesión de puestos de trabajo que deban formalizarse como consecuencia de aquél.

Segundo

La Comisión de Valoración del presente concurso estará compuesta por los siguientes miembros:

Titulares:

Presidente:

– Manuel Vera Quesada, jefe del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales Sector A.P. de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

Vocales:

– Alvaro Cuadrado Veiga, técnico de Prevención de Riesgos Laborales/jefe Sector de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

– Eduardo Jiménez Alcántara, Técnico de Prevención de Riesgos Laborales/jefe Sector de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

– Rafael Segrelles García, Técnico de Prevención de Riesgos Laborales/jefe Sector de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte.

– Eduardo Tormo Pérez, jefe de la Unidad de Salud Laboral de la Conselleria de Sanidad.

– Un representante del sindicato CCOO.

– Un representante del sindicato UGT.

– Un representante del sindicato IGEVA.

– Un representante del sindicato CSI-CSIF.

– Un representante del sindicato STAPV-IV.

Vocal-secretario:

– César Rodríguez Gavela, representante de la Dirección General de Administración Autónoma.

Suplentes:

Presidenta:

– Amparo García Layunta, técnico de Prevención de Riesgos Laborales/jefe Sector de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

Vocales:

– Jerónimo Delgado Martínez, técnico de Prevención de Riesgos Laborales/jefe Sector de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte.

– Manuel Gómez Alcón, técnico de Prevención de Riesgos Laborales/jefe Sector de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte.

– Alberto Fonseca Roig, técnico medio de Seguridad e Higiene de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

– Valentín Esteban Buedo, jefe del Servicio de Salud Laboral de la Conselleria de Sanidad.

– Un representante del sindicato CCOO.

– Un representante del sindicato UGT.

– Un representante del sindicato IGEVA.

- Un representant del sindicat CSI-CSIF.
- Un representant del sindicat STAPV-IV.

Vocal secretària:

- Rosa Bou Martínez, representant de la Direcció General d'Administració Autònoma.

La Comissió d'Avaluació podrà sol·licitar de la Direcció General d'Administració Autònoma la designació d'experts que, en qualitat d'assessors, actuaran amb veu però sense vot.

El funcionament de la Comissió d'Avaluació s'ajustarà al que preveu el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal, comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana, aprovat pel Decret núm. 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià (DOGV núm. 3477, de 20 d'abril) i al que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú per als òrgans col·legiats.

Tercer

La present resolució posa fi a la via administrativa. D'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, així com als articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, els interessats poden interposar recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, davant l'òrgan que ha dictat esta resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació. Alternativament, si no es recorre en reposició, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de la ciutat de València, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la present resolució.

Els recursos contenciós administratius que s'interposen contra esta Convocatòria i successius actes del procés de provisió seran anunciats en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per als efectes de citació als possibles interessats.

València, 15 de novembre de 2004.- El director general d'Administració Autònoma: Miguel Antonio Crespo Marzal.

ANNEX I

(Oficines públiques)

ALACANT

- Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

Avinguda Doctor Gadea, núm. 10, 2n
03001. ALACANT
Telèfon PROP 96/593 40 00/35404
FAX 96/5935378

CASTELLÓ

- Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

Carrer Major, núm. 78
12001. CASTELLÓ DE LA PLANA
Telèfon 964/35 82 37
Telèfon PROP 964/35 80 00
FAX 964/35 80 66

VALÈNCIA

- Oficina PROP
C/ Miquelet, núm. 5
46001. VALÈNCIA
Telèfon PROP 96/386 60 00

- Un representante del sindicato CSI-CSIF.
- Un representante del sindicato STAPV-IV.

Vocal-secretaria:

- Rosa Bou Martínez, representante de la Dirección General de Administración Autónoma.

La Comisión de Valoración podrá solicitar de la Dirección General de Administración Autónoma la designación de expertos que, en calidad de asesores, actuarán con voz pero sin voto.

El funcionamiento de la Comisión de Valoración se ajustará a lo previsto en el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana, aprobado por Decreto núm. 33/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano (DOGV núm. 3477, de 20 de abril) y a lo establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común para los órganos colegiados.

Tercero

La presente resolución pone fin a la vía administrativa. Con arreglo a los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, así como a los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contenciosa-Administrativa, los interesados pueden interponer recurso de reposición, con carácter potestativo, ante el órgano que ha dictado esta resolución, en el plazo de un mes a contar del día siguiente al de su publicación. Alternativamente, si no se recurre en reposición, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de la ciudad de Valencia, en el plazo de dos meses a contar del día siguiente al de la publicación de la presente resolución.

Los recursos contencioso administrativos que se interpongan contra esta convocatoria y sucesivos actos del proceso de provisión serán anunciados en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* para los efectos de emplazamiento a los posibles interesados.

Valencia, 15 de noviembre de 2004.- El director general de Administración Autónoma: Miguel Antonio Crespo Marzal.

ANEXO I

(Oficinas Públicas)

ALICANTE

- Dirección Territorial de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

Avenida Doctor Gadea núm. 10, 2º
03001. ALICANTE
Teléfono PROP 96/593 40 00/35404
FAX 96/5935378

CASTELLÓN

- Dirección Territorial de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

Calle Mayor núm. 78
12001. CASTELLÓN DE LA PLANA
Teléfono 964/35 82 37
Teléfono PROP 964/35 80 00
FAX 964/35 80 66

VALENCIA

- Oficina PROP
C/ Miguelete núm. 5
46001. VALENCIA
Teléfono PROP 96/386 60 00

ANNEX II / ANEXO II**CONCURS DE MÈRITS, CONVOCATÒRIA 65/2004
CONCURSO DE MÉRITOS, CONVOCATORIA 65/2004****INSTITUT VALENCIÀ D'INVESTIGACIONS AGRÀRIES (IVIA)**

Lloc Puesto	Denominació Denominación	Classificació Clasificación	Prov. Localitat Prov. Localidad	Centre de Destinació Centro de Destino	Requisits Requisitos
23065	TÈC.PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	F E B 20 E032	C MONCADA (VALENCIA)	INSTITUT VALENCIÀ D'INVESTIGACIONS AGRÀRIES (IVIA)	- Grupo B - CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS, NIVELL SUPERIOR: SEGURETAT EN EL TREBALL

CONSELLERIA DE SANITAT

Lloc Puesto	Denominació Denominación	Classificació Clasificación	Prov. Localitat Prov. Localidad	Centre de Destinació Centro de Destino	Requisits Requisitos
22277	TÈC. MITJÀ/ANA PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	F E B 20 E032	C VALENCIA (VALENCIA)	SOTSSECRETARIA	- Grupo B - CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS - DIPLOMAT/ADA UNIVERSITARI/ÀRIA INFERMERIA (DUI), EMPRESA
22283	TÈC. MITJÀ/ANA PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	F E B 20 E032	C VALENCIA (VALENCIA)	SOTSSECRETARIA	- Grupo B - CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS - DIPLOMAT/ADA UNIVERSITARI/ÀRIA INFERMERIA (DUI), EMPRESA

CONSELLERIA DE JUSTÍCIA I ADM. PÚBLIQUES

Lloc Puesto	Denominació Denominación	Classificació Clasificación	Prov. Localitat Prov. Localidad	Centre de Destinació Centro de Destino	Requisits Requisitos
22031	TÈC./A MITJÀ/ANA PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	F E B 20 E032	C VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ GENERAL D'ADMINISTRACIÓ AUTONÒMICA	- Grupo B - CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS, NIVELL SUPERIOR: SEGURETAT EN EL TREBALL
22032	TÈC./A MITJÀ/ANA PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	F E B 20 E032	C VALENCIA (VALENCIA)	DIRECCIÓ GENERAL D'ADMINISTRACIÓ AUTONÒMICA	- Grupo B - CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS, NIVELL SUPERIOR: SEGURETAT EN EL TREBALL
22033	TÈC./A MITJÀ/ANA PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	F E B 20 E032	C ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	DIRECCIÓ GENERAL D'ADMINISTRACIÓ AUTONÒMICA	- Grupo B - CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS, NIVELL SUPERIOR: SEGURETAT EN EL TREBALL
22034	TÈC./A MITJÀ/ANA PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	F E B 20 E032	C ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	DIRECCIÓ GENERAL D'ADMINISTRACIÓ AUTONÒMICA	- Grupo B - CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS, NIVELL SUPERIOR: SEGURETAT EN EL TREBALL
22035	TÈC./A MITJÀ/ANA PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	F E B 20 E032 AP	C CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓN)	DIRECCIÓ GENERAL D'ADMINISTRACIÓ AUTONÒMICA	- Grupo B - CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS, NIVELL SUPERIOR: SEGURETAT EN EL TREBALL
22322	TÈC./A MITJÀ/ANA PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	F E B 20 E032	C CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓN)	DIRECCIÓ GENERAL D'ADMINISTRACIÓ AUTONÒMICA	- Grupo B - CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS, NIVELL SUPERIOR: SEGURETAT EN EL TREBALL I HIGIENE INDUSTRIAL

CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT

Lloc	Denominació	Classificació	Prov. Localitat	Centre de Destinació	Requisits
Puesto	Denominación	Clasificación	Prov. Localidad	Centro de Destino	Requisitos
22435	TÈC./A MITJÀ/ANA PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	F E B 20 E032	C CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓN)	D.T. CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT - CASTELLÓ	- Grupo B - CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS, NIVELL SUPERIOR: HIGIENE INDUSTRIAL
23036	TÈC./A MITJÀ/ANA RISCOS LABORALS	F E B 20 E032	C VALENCIA (VALENCIA)	D.T. CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT - VALÈNCIA	- Grupo B - CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS, NIVELL SUPERIOR: SEGURETAT EN EL TREBALL
23037	TÈC./A MITJÀ/ANA PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	F E B 20 E032	C VALENCIA (VALENCIA)	D.T. CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT - VALÈNCIA	- Grupo B - CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS, NIVELL SUPERIOR: HIGIENE INDUSTRIAL
23038	TÈC./A MITJÀ/ANA PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	F E B 20 E032	C VALENCIA (VALENCIA)	D.T. CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT - VALÈNCIA	- Grupo B - CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS, NIVELL SUPERIOR: ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA APLICADA
23039	TÈC./A MITJÀ/ANA PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	F E B 20 E032	C ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	D.T. CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT - ALACANT	- Grupo B - CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS, NIVELL SUPERIOR: SEGURETAT EN EL TREBALL

CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT

Lloc	Denominació	Classificació	Prov. Localitat	Centre de Destinació	Requisits
Puesto	Denominación	Clasificación	Prov. Localidad	Centro de Destino	Requisitos
23040	TÈC./A MITJÀ/ANA PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	F E B 20 E032	C ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	D.T. CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT - ALACANT	- CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS, NIVELL SUPERIOR: HIGIENE INDUSTRIAL
23041	TÈC./A MITJÀ/ANA PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	F E B 20 E032	C ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	D.T. CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT - ALACANT	- Grupo B - CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS, NIVELL SUPERIOR: ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA APLICADA
23042	TÈC./A MITJÀ/ANA PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	F E B 20 E032	C CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓN)	D.T. CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT - CASTELLÓ	- Grupo B - CERTIF.ACREDITATIU FORMACIÓ EQUIVALENT TÈCNIC PREVENCIÓ RISCOS LABORALS, NIVELL SUPERIOR: SEGURETAT EN EL TREBALL

Funcions del lloc núm. 22435:

Les contemplades en la normativa vigent relativa als serveis de prevenció, per tal de garantir l'adient protecció de la seguretat i salut dels empleats/ades adscrits als centres docents de la Generalitat Valenciana.

Funcions del lloc núm. 22277:

Les contemplades en la normativa vigent relativa als serveis de prevenció, per tal de garantir l'adient protecció de la seguretat i salut dels empleats/ades al servei de les institucions sanitàries.

Funcions de tots els altres llocs convocats:

Les contemplades en la normativa vigent relativa als serveis de prevenció, per tal de garantir l'adient protecció de la seguretat i salut dels empleats/ades al servei de l'Administració del Consell de la Generalitat Valenciana.

Funciones del puesto núm. 22435:

Las contempladas en la normativa vigente relativa a los servicios de prevención, para garantizar la correcta protección de la seguridad y salud de los empleados/as adscritos a los centros docentes de la Generalitat Valenciana.

Funciones del puesto núm. 22277:

Las contempladas en la normativa vigente relativa a los servicios de prevención, para garantizar la correcta protección de la seguridad y salud de los empleados/as al servicio de las instituciones sanitarias.

Funciones del resto de puestos convocados:

Las contempladas en la normativa vigente relativa a los servicios de prevención, para garantizar la correcta protección de la seguridad y salud de los empleados/as al servicio de la Administración del Consell de la Generalitat Valenciana.